

Beleids- en activiteitenplan Stichting Vrienden van KamaK

2022 – 2024

Beleidsplan

1. Inleiding

KamaK is een professionele theatergroep in Twente, die bestaat uit acteurs en actrices met een verstandelijke beperking.

De Stichting Vrienden van KamaK is op 14 maart 2008 opgericht met als algemeen doel de theatergroep KamaK te ondersteunen.

De stichting Vrienden van KamaK geldt voor de fiscus als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). Voor giften en legaten is de stichting geen belasting verschuldigd en voor de donateur is de hele gift fiscaal aftrekbaar. De stichting is opgenomen op de ANBI-lijst van de fiscus (zie www.anbi.nl).

2. Achtergrond

Theater KamaK is een zelfstandige stichting, die zorg biedt aan mensen met een verstandelijke beperking.

De werkzaamheden concentreren zich op het gebied van theater maken.

De acteurs hebben allemaal hetzelfde “rugzakje” met geld waaruit de dagactiviteiten en de begeleiding van die activiteiten worden betaald.

In de loop van de jaren is KamaK uitgegroeid tot een “professioneel” theatergezelschap, dat regelmatig optreedt in Twente, de regio en ver daar buiten.

Theater KamaK biedt tussen 20 en 30 acteurs de mogelijkheid, om 5 dagen per week te werken als acteur in een eigen theater.

Een professionele acteur moet kunnen optreden. Om tot een optreden te komen moeten er voorstellingen komen, die volwaardig, verantwoord en aantrekkelijk zijn.

Met het maken en het uitvoeren van een voorstelling en het inrichten en runnen van een eigen theater gaat het aan KamaK toegekende budget te boven.

De Stichting Vrienden van KamaK wil door het verwerven van financiële middelen professioneel theater mogelijk maken.

3. Visie

De Stichting Vrienden van KamaK vindt, dat mensen met een verstandelijke beperking volwaardig lid zijn van de maatschappij en wil een bijdrage leveren aan de integratie van mensen met een verstandelijke beperking in het algemeen en die van de acteurs van KamaK in het bijzonder.

4. Doelstelling

De stichting Vrienden van KamaK stelt zich ten doel het zonder winstoogmerk financieel ondersteunen van activiteiten van de Theatergroep KamaK te Hengelo (Ov) en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn (artikel 2 van de statuten).

5. Uitwerking van de doelstelling

De stichting wil in de eerste plaats Vrienden van KamaK werven. Een Vriend van KamaK is iemand die (een zekere) betrokkenheid voelt bij het werk van KamaK en daarom bereid is jaarlijks een financiële bijdrage te geven.

De WLZ, de Wet Langdurige Zorg, draagt in belangrijke mate bij aan de financiering van repetities en voorstellingen van KamaK, maar voor een optimale ontplooiing van de acteurs, voor de inrichting van de zaal, de decors, de toneelkleding van de acteurs en de kosten van de auteursrechten zijn aanvullende middelen nodig, waar de Stichting Vrienden van KamaK voor wil zorgen.

6. Taakstelling van de doelstelling

De Stichting Vrienden van KamaK wil haar doelstelling vooral realiseren door het werven van vrienden van KamaK. Een nadere concretisering geeft de volgende meerjaren taakstelling:

Jaar	aantal vrienden	vriendenbijdragen
2022	100	€ 4000
2023	125	€ 5000
2024	150	€ 6000

7. Het bestuur

In het bestuur zitten minimaal 3 leden, maar bij voorkeur bestaat het bestuur uit 7 leden. Dit zijn allen vrijwilligers met een grote betrokkenheid tot de doelgroep.

Het bestuur kent een voorzitter, secretaris, penningmeester en leden. De bestuursleden ontvangen geen vacatiegelden.

Het bestuur stelt een huishoudelijk reglement op, waarin verantwoordelijkheden en werkwijze worden vastgelegd.

Voor het beheer van de gelden worden specifieke afspraken gemaakt. Uitgangspunt hierbij is dat de verworven gelden besteed worden aan activiteiten, die gericht zijn op het realiseren van de doelstelling van de stichting.

8. Activiteitenplan

De Stichting Vrienden van KamaK wil haar doelstelling realiseren door enerzijds het uitvoeren van diverse activiteiten, gericht op het verwerven van financiële middelen en anderzijds door de verworven middelen op een verantwoorde manier in te zetten. De eerstgenoemde activiteiten zijn opgenomen in dit hoofdstuk onder de titel activiteitenplan. Het inzetten van middelen is beschreven in het volgende hoofdstuk.

a. PR en acquisitie, dus de naar "buiten" gerichte activiteiten.

Dat zijn activiteiten gericht op het bekendmaken van de werkzaamheden van de stichting, alsmede activiteiten gericht op de werving van vrienden en van gelden.

Hieronder vallen: contacten met de pers, het geven van informatie via internet en uiteraard de mond-tot-mond reclame, het bezoeken van open bijeenkomsten, waar veel mensen komen zoals kunstmarkten e.d., maar ook het bezoeken van en voordrachten geven bij specifieke groepen.

Instrumenten hiervoor zijn o.a. flyers, standmateriaal, een vriendenkaart, een powerpoint-presentatie en materiaal om een kraam in te richten en een eigen website.

b. De naar "binnen" gerichte activiteiten ook wel relatiebeheer genoemd.

Dit zijn de activiteiten, gericht op het onderhouden van goede relaties met vrienden en donateurs.

c. Fondswerving.

Activiteiten gericht op werving van overige middelen.
Hieronder vallen: het aanschrijven van fondsen en eventuele donateuracties.

Toelichting op het activiteitenplan

Voor de uitvoering van het activiteitenplan kan het bestuur werkgroepen instellen. In de werkgroepen kunnen ook niet-bestuursleden zitten, maar er zit minimaal één bestuurslid in elke werkgroep.

9. Beheer en besteding van de financiële middelen

De ontvangen giften en donaties worden zo goed mogelijk aangewend voor bestedingen conform de doelstelling. Daarom worden gelden niet voor te lange tijd vastgezet. Wel worden de liquide middelen zo veel mogelijk op een spaarrekening gezet om een redelijke rentevergoeding te kunnen incasseren.

Gelden kunnen worden ingezet, wanneer grotere investeringen moeten worden gedaan, maar ook om de uitvoering van bepaalde producties mogelijk te maken.